ROMÂNIA
JUDEŢUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL ORĂŞTIE
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 332 /2024

privind aprobarea Actului adițional nr.3 la Acordul de parteneriat dintre U.A.T Municipiul Orăștie prin Consiliul Local al Municipiului Orăștie și U.A.T Județul Hunedoara prin Consiliul Județean Hunedoara, în vederea promovării proiectului „Realizarea Muzeului Civilizației Dacice cu reabilitarea si modernizarea străzilor de acces, în municipiul Orăștie" aprobat prin H.C.L nr.120/2018

Consiliul local al municipiului Orăștie, Județul Hunedoara,

Analizând proiectul de hotărâre nr.335/17.12.2024 și referatul de aprobare nr.19512/17.12.2024 al Primarului Municipiului Orăștie, dl ing.Ovidiu Laurențiu Bălan din care reiese necesitatea si oportunitatea adoptării unei hotărâri privind aprobarea Actului adițional nr.3 la Acordul de parteneriat dintre U.A.T Municipiul Orăștie prin Consiliul Local al Municipiului Orăștie și U.A.T Județul Hunedoara prin Consiliul Județean Hunedoara, în vederea promovării proiectului „Realizarea Muzeului Civilizației Dacice cu reabilitarea si modernizarea străzilor de acces, in municipiul Orăștie" aprobat prin H.C.L nr.120/2018.

În baza raportului nr.19513/17.12.2024 al Direcției Tehnice – Compartiment Programe și Dezvoltare din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Orăștie și a raportului de avizare al comisiei pentru activități economico-financiare înregistrat în ședința comisiei din data de 17.12.2024.

Văzând prevederile Regulamentului UE nr. 1060/2021 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european plus, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, și de instituire a unor norme financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil și migrație, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului pentru managementul frontierelor și politica de vize

Luând în considerare prevederile Ghidului Solicitantului de finanțare aferent proiectelor etapizate – Intervențiile Regionale 3.1A Eficiență energetică în clădiri rezidențiale, 3.1C Eficiență energetică în clădiri publice, 3.1D Eficiență energetică – iluminat public – proiecte etapizate, 4.1 Mobilitate urbană sustenabilă, 5.1A Drumuri județene, 6.1A Grădinițe, 6.1B Școli, 6.1C Învățământ liceal, 6.1D Universități, 6.2B Turism, 7.1A Revitalizare și regenerare urbană, 7.1C Patrimoniu cultural, pentru implementarea măsurilor de intervenție aprobate prin Programul Regional Vest 2021-2027, aprobat prin Decizia Șef AM PR Vest nr. 46/24.04.2024.

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență nr. 23/2023 din 12 aprilie 2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021 – 2027, cu modificările și completările ulterioare, ale OUG nr.36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de Instrucțiunea nr. 207/31.10.2023 emisă de Autoritatea de Management Programul Operațional Regional 2014-2020 referitoare la acțiuni AM/OI de pregătire în vederea închiderii Programului Operațional Regional 2014-2020;

Având în vedere:

- H.C.L nr.120/2018 privind aprobarea acordului de parteneriat între U.A.T Municipiul Orăștie prin Consiliul Local al municipiului Orăștie și U.A.T Județul Hunedoara prin Consiliul Județean Hunedoara în vederea promovării proiectului "Realizarea Muzeului Civilizației Dacice

cu reabilitarea și modernizarea străzilor de acces, în municipiul Orăștie”.

Ținând cont de prevederile art.10, alin.(2) din acordul de parteneriat din U.A.T Municipiul Orăștie prin Consiliul Local al Municipiului Orăștie și U.A.T Județul Hunedoara prin Consiliul Județean Hunedoara aprobat prin H.C.L nr.217/2018.

În temeiul prevederilor art.89, alin.(1), art.129, alin.(2), lit. b) coroborat cu alin.(4), lit.d), art.139, alin.(1) și alin.(3), lit. d), art.243, alin.(1), lit.a) și art.196, alin.(1), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE :

Art.1 : Se aprobă Actul adițional nr.3 la Acordul de parteneriat între U.A.T. Municipiul Orăștie prin Consiliul Local al Municipiului Orăștie și U.A.T. Județul Hunedoara prin Consiliul Județean Hunedoara, în vederea promovării proiectului „Realizarea Muzeului Civilizației Dacice cu reabilitarea și modernizarea străzilor de acces, în municipiul Orăștie, prevăzut în Anexa ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 : Se împuternicește dl Ovidiu Laurențiu Bălan, Primarul Municipiului Orăștie, să semneze Actul adițional nr.3 la Acordul de parteneriat prevăzut la art.1 din prezenta hotărâre.

Art.3 - Prezenta hotărâre poate fi atacată conform procedurii și termenelor prevăzute de Legea Contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.4 - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Orăștie și Direcția Tehnică – Biroul Programe și Dezvoltare din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Orăștie.

Art.5 - Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului – Județul Hunedoara;
- Primarului Municipiului Orăștie;
- Consiliului Județean Hunedoara;
- Direcției Tehnice – Compartiment Programe și Dezvoltare;
- Publicare în Monitorul Oficial al Municipiului Orăștie.

Municipiul Orăștie, 19.12.2024

PREȘEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Lucian Radu BÎRLEA

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
jr.Călin COSTOIU

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară din data de 19 decembrie 2024, cu următoarele voturi:

Total consilieri locali : 18
Prezenți : 18
Pentru : 18
Împotrivă : -
Abțineri : -

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 332/2024		
Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	2	3
Adoptarea hotărârii nr.332/2024 s-a făcut cu majoritate **x simplă** • absolută • calificată	19/12/2024	
Comunicarea către primar	08/01/2025	
Comunicarea către prefectul județului	08/01/2025	
Aducerea la cunoștința publică^4)+5)	09/01/2025	
Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual^4)+5)	.../.../...	
Hotărârea devine obligatorie^6) sau produce efecte juridice^7), după caz	09/01/2025	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

^1) Art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art.5, lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.“

^2) Art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.“

^3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al municipiului comunică hotărârile consiliului local al municipiului prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării ...

^4) Art. 197 alin. (4): „Hotărârile … se aduc la cunoștința publică şi se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al municipiului.“

^5) Art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor … cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.“

^6) Art. 198 alin. (1): „Hotărârile … cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.“

^7) Art. 199 alin. (2): „Hotărârile … cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.“

Act adițional nr.3

nr. ..... / ..... U.A.T. MUNICIPIUL ORASTIE (CONSILIUL LOCAL ORASTIE)

nr. ..... / ..... U.A.T JUDETUL HUNEDOARA (CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA)

la Acord de parteneriat

nr. 7958 / 04.06.2018 U.A.T. MUNICIPIUL ORASTIE (CONSILIUL LOCAL ORASTIE)

nr. 8647 / 05.06.2018 U.A.T JUDETUL HUNEDOARA (CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA)

pentru realizarea proiectului

Realizarea Muzeului Civilizatiei Dacice cu reabilitarea si modernizarea strazilor de acces, in municipiul Orastie

PREAMBUL

În vederea implementării contractului de finanțare nr. 133 / 31.07.2024 privind proiectul "*Realizarea Muzeului Civilizatiei Dacice cu reabilitarea si modernizarea strazilor de acces, in municipiul Orastie*" în cadrul Programului Regional Vest 2021-2027, Prioritatea P7, Obiectiv specific OS 5.1, Intervenția regională IR 7.1.A Revitalizare și regenerare urbană, apelul de proiecte nr. PRV/261/PRV_P7/OP5/RSO5.1/PRV_A37, partenerii au convenit modificarea responsabilităților financiare, prin urmare:

Art. 1. Părţile

1. **U.A.T. Municipiul Orastie** prin **CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORASTIE,** cu sediul in Orastie, Piata Aurel Vlaicu, nr.3, codul fiscal, 4634515, avand calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată[1]: **RO81TREZ370504102X004374**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: **Orastie, Piata Aurel Vlaicu, nr.3, Bl.A, parter.**
Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare[2]:
RO04TREZ37021A480101XXXX
RO04TREZ37021A480102XXXX
RO04TREZ37021A480103XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : **Orastie, Piata Aurel Vlaicu, nr.3, Bl.A, parter.**

2. **U.A.T JUDETUL HUNEDOARA prin CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA**, cu sediul in Deva, str. 1 Decembrie 1918, nr.28, codul fiscal 4374474 având calitatea de **Partener 2**, *astfel:*

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: -

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Deva
Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:
RO67TREZ36621400216XXXXX
RO13TREZ36621A480101XXXX
RO57TREZ36621A480102XXXX
RO70TREZ36621A426900XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Municipiul Deva

[1] Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (4) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

[2] Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile şi obligaţiile părţilor, contribuţia financiară proprie a fiecărei părţi la bugetul proiectului, precum şi responsabilităţile ce le revin în implementarea activităţilor aferente proiectului ***Realizarea Muzeului Civilizatiei Dacice cu reabilitarea si modernizarea strazilor de acces, in municipiul Orastie***, care se va depune în cadrul Programului Regional Vest 2021-2027, Prioritatea P7, Obiectiv specific OS 5.1, Intervenția regională IR 7.1.A Revitalizare și regenerare urbană, apelul de proiecte nr. PRV/261/PRV_P7/OP5/RSO5.1/PRV_A37 .

(2) Drept de proprietate
Partener 1 – Proprietar al străzilor Nicolae Bălcescu (Tronson 2) – înscris în CF 66182, Nicolae Iorga – înscris în CF 66234, Ion Creangă – înscris în CF 66144, Cetății – înscris în CF 66165 – Proprietate publică a UAT Municipiul Orăștie
Partener 2 – Proprietar al imobilului Muzeul Civilizatiei Dacice Orăștie, înscris în CF 66114 – Proprietate publică a Județului Hunedoara

(3) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri şi responsabilităţi în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizaţia	**Roluri şi responsabilităţi**
Lider de parteneriat (Partener 1)	***1. Elaborarea cererii de finanțare*** *1.1. Achiziție servicii de consultanță elaborare cerere de finanțare* *1.2. Elaborarea cererii de finanțare* *Valoare estimată: 13.387,50 lei* ***2. Elaborarea documentației tehnico-economice*** *2.1. Achiziție și elaborare studii de teren pentru Reabilitare si modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății* *2.2. Achiziție și elaborare DALI pentru Reabilitare si modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății* *2.3. Obținere avize și acorduri necesare pentru Reabilitare si modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății* *Valoare estimată: 975.80 lei* ***3. Depunere, evaluare și aprobare proiect*** *3.1. Depunerea cererii de finanțare și a anexelor obligatorii în sistemul MySMIS* *3.2. Evaluarea proiectului* *3.3. Semnarea contractului de finanțare* *Valoare estimată: 0 lei*

4. Pregătirea documentaţiilor de atribuire a contractelor de achiziţie, precum şi încheierea contractelor cu operatorii economici

4.1. Organizarea procedurii de atribuire și încheierea contractului pentru servicii de elaborare a proiectului tehnic de execuție și asistență tehnică din partea proiectantului pentru Reabilitare si modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății

4.2. Organizarea procedurii de atribuire și încheierea contractului pentru servicii de informare și publicitate în cadrul proiectului

4.3. Organizarea procedurii de atribuire și încheierea contractului pentru servicii de audit financiar în cadrul proiectului

4.4. Organizarea procedurii de atribuire și încheierea contractului pentru servicii de management de proiect (consultanță în implementare)

4.5. Organizarea procedurii de atribuire și încheierea contractului pentru servicii de supervizare a proiectului Reabilitare si modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății

4.6. Organizarea procedurii de atribuire și încheierea contractului pentru execuția de lucrări pentru Reabilitare si modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății

Valoare estimată: 0 lei

5. Pregătirea proiectului tehnic

5.1. Elaborare proiect pentru obținerea autorizației de construire pentru Reabilitare si modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății

5.2. Obținerea autorizației de construire pentru Reabilitare si modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății

5.3. Elaborare proiect tehnic de execuție pentru Reabilitare si modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății

5.4. Verificare proiect tehnic de execuție pentru Reabilitare si modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății

5.5. Avizarea proiectului tehnic de execuție

Valoare estimată: 709.24 lei

6. Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și management de proiect

6.1. Management de proiect realizat de echipa de implementare numită de lider de parteneriat si partener 2

6.2. Management de proiect / consultanță în implementarea proiectului - servicii externalizate

Valoare estimată: 58.302,81 lei

7. Realizarea investiției de bază Reabilitare si modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății

7.1. Organizare de șantier

7.2. Amenajarea terenului

7.3. Lucrări de construcții și instalații

7.4. Livrare dotari

7.5. Recepție dotări

7.6. Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială

7.7. Achiziție și execuție cheltuieli diverse și neprevăzute, dacă este cazul

7.8. Plata comisioanelor și taxelor obligatorii aflate în sarcina Beneficiarului

7.9. Recepție la terminarea lucrărilor

Valoare estimată: 646.604,19 lei

8. Prestarea serviciilor de asistență tehnică și dirigenție de șantier

***8.1.** Supervizarea execuției lucrărilor Reabilitare si modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății*

8.2. Asistență tehnică din partea proiectantului pentru Reabilitare si modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății

Valoare estimată: 119.00 lei

	9. Raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare *9.1. Elaborare rapoarte de progres și monitorizare conform prevederi contract de finanțare* *Valoare estimată: 0 lei* ***10. Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului*** *10.1. Realizarea activităților de informre și publicitate pentru proiect* *Valoare estimată: 5.531.12 lei* ***11. Activitatea de audit financiar*** *11.1. Realizarea activității de audit financiar pentru proiect* *Valoare estimată: 22.619,93 lei*
Partener 2	***1. Elaborarea cererii de finanțare*** *1.1. Elaborarea cererii de finanțare* *Valoare estimată: 0 lei* ***2. Elaborarea documentației tehnico-economice*** *2.1. Achiziție și elaborare studii Realizarea Muzeului Civilizatiei Dacice in municipiul Orastie* *2.2. Achiziție și elaborare DALI Realizarea Muzeului Civilizatiei Dacice in municipiul Orastie* *2.3. Obținere avize și acorduri necesare proiectului Realizarea Muzeului Civilizatiei Dacice in municipiul Orastie* *Valoare estimată: 6.317 lei* ***3. Depunere, evaluare și aprobare proiect*** *3.1. Participarea cu documente necesare solicitate de liderul de parteneriat pentru depunerea cererii de finanțare și a anexelor obligatorii în sistemul MySMIS* *3.2. Participarea cu informatii suplimentare/ clarificari in procesul de evaluare a proiectului* *Valoare estimată: 0 lei*

4. ***Pregătirea documentaţiilor de atribuire a contractelor de achiziţie, precum şi încheierea contractelor cu operatorii economici***
   - *4.1. Organizarea procedurii de atribuire și încheierea contractului pentru servicii de elaborare a proiectului tehnic de execuție și asistență tehnică din partea proiectantului Realizarea Muzeului Civilizatiei Dacice in municipiul Orastie*
   - *4.2. Organizarea procedurii de atribuire și încheierea contractului pentru servicii de supervizare a lucrarilor Realizarea Muzeului Civilizatiei Dacice in municipiul Orastie*
   - *4.3. Organizarea procedurii de atribuire și încheierea contractului pentru execuția de lucrări Realizarea Muzeului Civilizatiei Dacice in municipiul Orastie*
   - *4.4. Organizarea procedurii de atribuire și încheierea contractului pentru furnizarea de echipamente și dotări Realizarea Muzeului Civilizatiei Dacice in municipiul Orastie*

Valoare estimată: 0 lei

5. ***Pregătirea proiectului tehnic***
   - *5.1. Elaborare proiect pentru obținerea autorizației de construire Realizarea Muzeului Civilizației Dacice in municipiul Orastie*
   - *5.2. Obținerea autorizației de construire Realizarea Muzeului Civilizației Dacice in municipiul Orastie*
   - *5.3. Elaborare proiect tehnic de execuție Realizarea Muzeului Civilizației Dacice in municipiul Orastie*
   - *5.4. Verificare proiect tehnic de execuție Realizarea Muzeului Civilizației Dacice in municipiul Orastie*
   - *5.5. Avizarea proiectelor tehnice de execuție*

Valoare estimată: 221.750 lei

6. ***Realizarea investiției de bază Realizarea Muzeului Civilizației Dacice in municipiul Orastie***
   - *6.1. Organizare de șantier*
   - *6.2. Amenajarea terenului*
   - *6.3. Asigurarea utilitatilor necesare obiectivului*
   - *6.4. Lucrări de construcții și instalații*
   - *6.5. Livrare echipamente*
   - *6.6. Montaj echipamente*
   - *6.7. Livrare dotari*
   - *6.8. Recepție echipamente si dotări*

6.9. Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială

6.10. Achiziție și execuție cheltuieli diverse și neprevăzute, dacă este cazul

6.11. Plata comisioanelor și taxelor obligatorii aflate în sarcina Beneficiarului

6.12. Probe tehnologice si teste

6.13. Recepție la terminarea lucrărilor

6.14. Rezerva de implementare

Valoare estimată: 17.752.935,11 lei din care

rezerva de implementare 3.947.347,10 lei

7. Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și management de proiect

7.1. Management de proiect realizat de echipa de implementare numită de beneficiar

Valoare estimată: 0 lei

8. Prestarea serviciilor de asistență tehnică și dirigenție de șantier

8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului Realizarea Muzeului Civilizației Dacice in municipiul Orastie

8.2. Supervizarea execuției lucrărilor Realizarea Muzeului Civilizației Dacice in municipiul Orastie

Valoare estimată: 188.464,39lei

9. Raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare

9.1. Elaborare rapoarte de progres și monitorizare conform prevederi contract de finanțare

Valoare estimată: 0 lei

(2) Contribuţia la co-finanţarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contributia la co-finantarea cheltuielilor totale ale proiectului asa cum este precizat in prezentul Act aditional la Acordul de Parteneriat.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteriat (Partener 1)	*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 14,697.24 lei, reprezentând 2% din valoarea eligibila aferenta componentei B* *Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile 13.387,50 lei, reprezentând 0,001% din valoarea totala a proiectului* *Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului **28,084.74 lei**, reprezentând 0.15%, din valoarea totala a proiectului, din care:* - *14.697,24 lei reprezentand contributie la cheltuielile eligibile ale proiectului, aferente activitatilor derulate de partener in cadrul proiectului* - *13.387,50 lei reprezentand contributie la cheltuielile neeligibile ale proiectului, aferente activitatilor derulate de partener in cadrul proiectului, respectiv Elaborarea cererii de finanțare*
Partener 2	*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 310,057.33 lei, reprezentând 2% din valoarea ch eligibile af componentei A* *Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile 2.666.602,47 lei, reprezentând 14.10% din valoarea totala a proiectului* *Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului **2,976,659.80 lei**, 15,73 % reprezentând:* *- 310,057.33 lei reprezentand contributie la cheltuielile eligibile ale proiectului aferente activitatilor derulate de partener in cadrul proiectului* *- 2.666.602,47 lei reprezentand contributie la cheltuielile neeligibile ale proiectului, aferente activitatilor derulate de partener in cadrul proiectului, respectiv probe tehnologice si teste si cheltuieli diverse si neprevazute obiectiv Realizarea Muzeului Civilizației Dacice in municipiul Orastie*

Toate celelalte cauze ale Acordului de parteneriat, rămân nemodificate. Prezentul Act adițional intră în vigoare la data semnării lui.

Întocmit în 2 (două) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	*OVIDIU LAURENȚIU BĂLAN* *PRIMAR*	*Semnătura*	....., *Orăștie*
Partener 2	*LAURENTIU NISTOR* *PREȘEDINTE*	*Semnătura*	....., *Deva*